

**REGULAMIN REKRUTACJI I UCZESTNICTWA W PROJEKCIE
„Przedszkole marzeń- upowszechnianie edukacji przedszkolnej w gminie Pietrowice Wielkie”**

§ 1

Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki uczestnictwa w Projekcie „Przedszkole marzeń- upowszechnianie edukacji przedszkolnej w gminie Pietrowice Wielkie”, współfinansowanym przez Unię Europejską w ramach Europejskiego Funduszu Społecznego, Regionalny Program Operacyjny Województwa Śląskiego na lata 2014-2020 dla osi priorytetowej: XI. Wzmocnienie potencjału edukacyjnego dla działania: 11.1. Ograniczenie przedwczesnego kończenia nauki szkolnej oraz zapewnienie równego dostępu do dobrej jakości edukacji elementarnej, kształcenia podstawowego i średniego dla poddziałania: 11.1.2. Wzrost upowszechnienia wysokiej jakości edukacji przedszkolnej – RIT.
2. Beneficjentem projektu jest Gmina Pietrowice Wielkie zaś Realizatorem jest Przedszkole w Pietrowicach Wielkich.
3. Działania realizowane są na terenie gminy Pietrowice Wielkie na rzecz Uczestników Projektu spełniających warunki uczestnictwa określone w § 3
4. Projekt realizowany jest od 04.06.2018 do 28.06.2019.

§ 2

Założenia Projektu

1. Celem głównym Projektu jest zwiększenie dostępności do wysokiej jakości edukacji przedszkolnej na terenie gminy Pietrowice Wielkie oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci z obszarów wiejskich i podniesienie kwalifikacji zawodowych nauczycieli. Cel ten zostanie osiągnięty poprzez utworzenie 25 nowych miejsc przedszkolnych w połączeniu z wyposażeniem przedszkola w pomoce dydaktyczne i wyposażenie niezbędne do funkcjonowania nowych miejsc przedszkolnych oraz szkolenia dla 6 nauczycieli (6 kobiet) i nową ofertę zajęć dodatkowych dla 80 dzieci (41 dziewczynek i 39 chłopców), w terminie: 2018.06.04-2019.06.28.
2. Wsparciem w ramach projektu zostaną bezpośrednio objęte dzieci w wieku przedszkolnym uczęszczające do Przedszkola w Pietrowicach Wielkich, w tym:
 - 25 dzieci (13 dziewczynek, 12 chłopców), które rozpoczną edukację przedszkolną dzięki nowo utworzonym miejscom i będą brać udział w zajęciach dodatkowych,
 - 55 dzieci (28 dziewczynek, 27 chłopców), obecnie uczęszczających do przedszkola, które będą brać udział w zajęciach dodatkowych oraz 6 nauczycieli wychowania przedszkolnego (6 kobiet) zatrudnionych w Przedszkolu w Pietrowicach Wielkich, którzy wezmą udział w szkoleniach.
3. Grupę docelową projektu stanowią wyłącznie osoby zamieszkujące na terenie Województwa Śląskiego.
4. Zaplanowane w Projekcie działania obejmują:
 - Funkcjonowanie 25 nowych miejsc przedszkolnych w godzinach od 6.00 do 16.00: 10 godzin dziennie, 5 dni w tygodniu. Realizacja podstawy programowej zgodnie z Rozporządzeniem MEN, sposób realizacji zajęć, liczebność grup na poszczególnych zajęciach-zgodnie z prawem oświatowym.
 - Zajęcia dodatkowe dla 80 dzieci:
 - Rytmika 1 godzina tygodniowo x 6 grup przez 34 tygodnie.
 - Zajęcia plastyczne 1 godzina tygodniowo x 6 grup przez 34 tygodnie.Zajęcia realizowane będą na terenie Przedszkola w Pietrowicach Wielkich i będą mogły w nich uczestniczyć dzieci uczęszczające do przedszkola w tym dzieci w

ramach nowo utworzonych miejsc przedszkolnych. Grupę docelową zadania stanowią dzieci w wieku przedszkolnym. Zajęcia będą realizowane poza czasem bezpłatnego nauczania, wychowania i opieki określonym w art. 6 ust.1 pkt 2, art. 6 ust.2 i art. 14 ust.5 ustawy o systemie oświaty, z zastrzeżeniem lit. c i lit. d.

Uczestnicy zajęć dodatkowych zostaną zakwalifikowani do udziału w nich, na podstawie przeprowadzonej diagnozy. Dodatkowe zajęcia dotyczą kwestii kluczowych z perspektywy wyrównywania deficytów w edukacji przedszkolnej w Gminie Pietrowice Wielkie, z uwzględnieniem możliwości ich kontynuacji po zakończeniu realizacji projektu.

- Szkolenia dla nauczycieli obejmują:
 1. Wykorzystanie nowoczesnych technologii w nauczaniu przedszkolnym (6 osób) - 12 godzin.
 2. Artystyczne inspiracje- szkolenie z zakresu technik prowadzenia zajęć plastycznych dla dzieci w wieku przedszkolnym (4 osoby) - 10 godzin.
 3. Trudne zachowania w przedszkolu- dziecko z agresją, dziecko z autyzmem, z zespołem Aspergera (5 osób) - 12 godzin.
 4. Trudny rodzic- dobre praktyki w zakresie budowania relacji z rodzicami (4 osoby) - 10 godzin.

§ 3

Zasady rekrutacji

1. Rekrutację uczestników Projektu prowadzić będzie Koordynator projektu i Dyrektor przedszkola.
2. Rekrutacja odbędzie się w okresie od 13.08.2018 do 30.08.2018.
3. Rekrutacja uczestników do Projektu odbywać się będzie zgodnie z zasadą równości szans i niedyskryminacji, w tym dostępności dla osób z niepełnosprawnościami w dostępie do udziału w zajęciach realizowanych w ramach projektu.
4. Procedura rekrutacyjna dzieci w wieku przedszkolnym:
 - 1) Złożenie dokumentów w biurze projektu (formularz zgłoszeniowy, deklaracja, oświadczenie).
 - 2) Wyłonienie uczestników przez Koordynatora projektu przy udziale Dyrektora przedszkola.
 - 3) Ogłoszenie wyników - 31.08.2018Dodatkowe punkty:
 - 1) dziecko niepełnosprawne - 4 pkt.,
 - 2) wychowywane przez 1 rodzica - 2 pkt.,
 - 3) dochód na 1 członka rodziny do 600 zł - 2 pkt.Dokumenty potwierdzające spełnianie kryteriów: pkt. 1 - dokumenty potwierdzające niepełnosprawność, pkt. 2 - 3 oświadczenie rodzica. W przypadku równej ilości pkt. decydować będzie średni dochód na członka rodziny.

W sytuacji, gdy do udziału w projekcie zgłosi się większa liczba chętnych niż zaplanowano, zostanie utworzona lista rezerwowa, dzieci z listy rezerwowej przyjmowane będą w momencie zwolnienia się m-c, o ile rodzice potwierdzą chęć uczęszczania dziecka do przedszkola.

W odniesieniu do zajęć dodatkowych rekrutacja będzie prowadzona w oparciu o listę zgłoszeń. Dodatkowo o uczestnictwie w zajęciach dodatkowych będzie decydować opinia nauczyciela o potrzebach edukacyjnych dziecka wskazująca na potrzebę udziału w danym rodzaju zajęć.
5. Nauczyciele kryteria rekrutacji – nauczyciel nauczania przedszkolnego, brak wykształcenia zgodnego z tematyką szkoleń/kursów realizowanych w ramach projektu, zatrudnienie w Przedszkolu w Pietrowicach Wielkich.
6. Potwierdzeniem uczestnictwa będzie wpisanie ucznia na listę uczestników Projektu.

§ 4

Uprawnienia i obowiązki uczestników Projektu

1. Każdy uczestników Projektu ma prawo do:
 - a) udziału w zajęciach gwarantowanych przez program,
 - b) zgłaszania uwag i oceny zajęć
 - c) otrzymania materiałów i pomocy dydaktycznych do zajęć,
 - d) otrzymania zaświadczenia zakończenia udziału w Projekcie.
2. Każdy uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
 - a) złożenia dokumentów potwierdzających uczestnictwo w Projekcie,
 - b) obecności na zajęciach i uczestnictwa w formach wsparcia, do których zostanie zakwalifikowany,
 - c) przedstawiania pisemnego usprawiedliwienia potwierdzonego przez rodzica lub opiekuna prawnego – w przypadku nieobecności na zajęciach (w przypadku nauczycieli uczestniczących w projekcie usprawiedliwienie lekarskie lub w wyjątkowych sytuacjach losowych usprawiedliwienie własne na piśmie),
 - d) wypełnienia ankiet oceniających oraz innych dokumentów służących bezpośrednio monitoringowi, kontroli i ewaluacji Projektu.
3. Udział uczestników Projektu w zajęciach jest nieodpłatny.

§ 5

Zasady rezygnacji z udziału w Projekcie

1. Uczestnik Projektu ma prawo do rezygnacji z udziału w Projekcie, gdy rezygnacja zostanie zgłoszona do Biura Projektu na 7 dni przed rozpoczęciem zajęć – pod warunkiem złożenia pisemnej rezygnacji
2. W trakcie realizacji zajęć rezygnacja uczestników Projektu z udziału w Projekcie jest dopuszczalna wyłącznie w przypadkach uzasadnionych zdarzeniem losowym lub chorobą i wymaga usprawiedliwienia w formie pisemnego oświadczenia o przyczynie rezygnacji.
3. W przypadku nieusprawiedliwionych nieobecności przekraczających więcej niż 20% zrealizowanych zajęć, realizator projektu ma prawo usunąć uczestnika z grupy.
4. W celu zapewnienia ciągłej i pełnej obsady grup, Realizator Projektu przewiduje utworzenie listy rezerwowych uczestników.
5. W przypadku rezygnacji uczestnika zajęć lub usunięcia z Projektu jego miejsce zajmuje pierwsza osoba z listy rezerwowej.
6. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo skreślenia uczestników Projektu z listy osób biorących udział w zajęciach realizowanych w ramach Projektu w przypadku naruszenia przez niego niniejszego regulaminu.
7. W przypadku rezygnacji lub skreślenia uczestnika Projektu z udziału w Projekcie, Realizator Projektu może żądać od niego zwrotu przekazanych materiałów dydaktycznych, pozostających w nienaruszonym stanie.

§ 6

Zasady monitoringu i kontroli

1. Uczestnicy Projektu podlegają procesowi monitoringu i ewaluacji.
2. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do udzielania informacji na temat realizacji Projektu osobom zaangażowanym w realizację projektu jak również osobom i instytucjom zewnętrznym upoważnionym do przeprowadzania kontroli Projektu.

§ 7

Postanowienia końcowe

1. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do przestrzegania i stosowania postanowień niniejszego regulaminu.
2. Kwestie nie uregulowane w niniejszym regulaminie rozstrzygane są przez Kierownika Projektu w porozumieniu z opiekunem Projektu z ramienia Urzędu Marszałkowskiego Województwa Warmińsko-Mazurskiego.
3. Realizator Projektu zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego regulaminu.
4. Aktualna treść niniejszego regulaminu jest dostępna w Biurze Projektu oraz w szkołach biorących udział w Projekcie.

.....
miejsowość i data

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna prawnego